

کاردانی حرفه ای حسابداری دولتی

جدول ترم بندی (پیشنهادی)

ترم اول

پیشنیاز	ساعت			تعداد واحد	نام درس
	جمع	عملی	نظری		
-	۲۲	۲۲	-	۱	کاربینی
-	۲۲	-	۲۲	۲	پاروئیک (اسلامی) (۱)
-	۴۸	-	۴۸	۳	زبان فارسی
-	۴۸	-	۴۸	۳	اقتصاد خرد
-	۲۲	-	۲۲	۲	حقوق بازرگانی
-	۲۲	-	۲۲	۲	مبانی سازمان و مدیریت
-	۴۸	-	۴۸	۳	زبان خارجی
-	۶۴	۲۲	۲۲	۳	حسابداری مؤسسات خدماتی و بازرگانی
				۱۹	جمع کل

ترم دوم

پیشنیاز	ساعت			تعداد واحد	نام درس
	جمع	عملی	نظری		
-	۲۲	-	۲۲	۲	کاربرد فناوری اطلاعات در ارتباطات
-	۲۲	۲۲	-	۱	تربیت بدنی (۱)
اقتصاد خرد	۲۲	-	۲۲	۲	اقتصاد کلان
-	۳۲	-	۳۲	۲	حقوق خانواده و حقوق
حسابداری مؤسسات خدماتی و بازرگانی	۶۴	۲۲	۲۲	۳	حسابداری شرکت های غیرسهامی
-	۴۸	۲۲	۱۶	۲	ریاضیات و کاربرد آن در حسابداری
-	۲۲	-	۲۲	۲	آیین زنگنه
حسابداری مؤسسات خدماتی و بازرگانی	۴۸	۲۲	۱۶	۲	اصول حسابداری
کاربینی	۲۴۰	۲۴۰	-	۲	کاروری ۱
				۱۸	جمع



کاردانی حرفه ای حسابداری دولتی

ترم سوم

پیشنیاز	ساعت			تعداد واحد	نام درس
	جمع	عملی	نظری		
مبانی سازمان مدیریت	۳۲	-	۳۲	۲	مدیریت اسناد و گزارش نویسی مالی
-	۳۲	-	۳۲	۲	کار آفرینی
حسابداری شرکت های غیر سهامی	۶۴	۳۲	۳۲	۳	مدیریت مالی
ریاضیات و کاربرد آن در حسابداری	۴۸	۳۲	۱۶	۲	روش های آماری
-	۳۲	-	۳۲	۲	مهارت ها و قوانین کسب و کار
حسابداری شرکت های غیر سهامی	۴۸	۳۲	۱۶	۲	حسابداری شرکت های سهامی
کاربرد فناوری اطلاعات در ارتباطات	۴۸	۳۲	۱۶	۲	کاربرد رایانه در حسابداری
اقتصاد کلان	۴۸	۳۲	۱۶	۲	مالیه عمومی
حسابداری شرکت های غیر سهامی	۶۴	۳۲	۳۲	۳	حسابداری دولتی (۱)
-				۲۰	جمع

ترم چهارم

پیشنیاز	ساعت			تعداد واحد	نام درس
	جمع	عملی	نظری		
حسابداری شرکت های غیر سهامی	۶۴	۳۲	۳۲	۳	حسابداری بهای تمام شده (۱)
اصول حسابداری / حسابداری دولتی ۱	۴۸	۳۲	۱۶	۲	حسابرسی دولتی
حسابداری دولتی ۱	۴۸	۳۲	۱۶	۲	حسابداری دولتی (۲)
مالیه عمومی	۴۸	۳۲	۱۶	۲	اصول تنظیم و کنترل بودجه دولتی
کاربرد رایانه در حسابداری	۳۲	-	۳۲	۲	خدمات الکترونیک
زبان خارجی	۳۲	-	۳۲	۲	زبان تخصصی دولتی
پس از ۵۰ واحد	۴۸	۴۸	-	۱	پروژه دولتی
کارورزی ۱	۲۴۰	۲۴۰	-	۲	کارورزی (۲)
-				۱۶	جمع

